

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

Aika 27.05.2026, klo 17:42 - 19:39

Paikka Mäntyharjun lukio, yo-luokka

Käsitellyt asiat

- § 51 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 52 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 53 Otto-oikeus**
- § 54 Mäntyharjun kulttuurihyvinvointikertomus 2022-2025**
- § 55 1. kolmannesvuosiraportti 2026 / sivistyslautakunta**
- § 56 Toimialan ajankohtaiset asiat**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

Saapuvilla olleet jäsenet

Jaana Lopperi, puheenjohtaja
Annukka Räisänen, 1. varapuheenjohtaja
Harri Hautala
Tapio Hämäläinen
Pyy Männistö, Teams-yhteys
Jonna Pöysti
Ulla Sohlman
Katariina Tuokko

Muut saapuvilla olleet

Salla Hutri, sihteeri
Tanja Hartonen, kh edustaja
Jari Hautamäki, sivistystoimialan johtaja, esittelijä
Hapii Salmi, nuorisovaltuuston edustaja
Piia Uotinen, Teams-yhteys, kh pj
Taija Kirstua, § 54, hyvinvointikoordinaattori, poistui 18:00

Poissa

Juho Järvenpää, kunnanjohtaja
Panu Karjalainen

Allekirjoitukset

Jaana Lopperi
Puheenjohtaja

Salla Hutri
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

28.05.2026

28.05.2026

Katariina Tuokko

Harri Hautala

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja julkaistaan yleisessä tietoverkossa 29.5.2026.

Salla Hutri, sihteeri

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

§ 51

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen.

Hallintosääntö 134 § Toimielimen päätöksentekotavat

Hallintosääntö 135 § Sähköinen kokous

Hallintosääntö 136 § Sähköinen päätöksentekomenettely

Hallintosääntö 137 § Kokousaika ja -paikka

Hallintosääntö 138 § Kokouskutsu

Hallintosääntö 139 § Sähköinen kokouskutsu

Hallintosääntö 142 § Varajäsenen kutsuminen

Hallintosääntö 143 § Läsnäolo kokouksessa

Hallintosääntö 146 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Ehdotus

Esittelijä: Jari Hautamäki, sivistystoimialan johtaja

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

§ 52

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirjantarkastajien valitseminen
Hallintosääntö 159 § Pöytäkirjan laatiminen ja tarkastaminen
Pöytäkirjantarkastajat on valittu aakkosjärjestyksessä.
Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti.

Ehdotus

Esittelijä: Jari Hautamäki, sivistystoimialan johtaja

Pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Katariina Tuokko ja Harri Hautala.

Päätös

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Katariina Tuokko ja Harri Hautala.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

§ 53

Otto-oikeus

Viranhaltijapäätökset ajalta 18.4.2026-22.5.2026

sivistystoimialan johtaja / kansalaisopiston rehtori-kirjastotoimenjohtaja

Henkilöstöpäätös:

§ 18 Erytysluokanopettajan valinta vakinaiseen virkasuhteeseen, 21.05.2026

§ 19 Luokanopettajan valinta virkasuhteisen tuntiopettajan tehtävään, 21.05.2026

§ 20 Päätoimisen fysiikan ja kemian virkasuhteisen tuntiopettajan valinta, 21.05.2026

§ 21 Englannin kielen vakituinen virkasuhteinen tuntiopettajan tehtävä, 21.05.2026

Ehdotus

Esittelijä: Jari Hautamäki, sivistystoimialan johtaja

Sivistyslautakunta ei käytä otto-oikeutta, koska päätöspöytäkirjoissa ei ole mitään sellaista, mikä olisi esteenä päätösten täytäntöönpanolle.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

§ 54

Mäntyharjun kulttuurihyvinvointikertomus 2022-2025

MjuDno-2021-334

Valmistelija / lisätiedot:

Taija Kirstua, hyvinvointikoordinaattori, taija.kirstua@mantyharju.fi

Liitteet

1 Kulttuurihyvinvointikertomus 2022-2025

2 Mäntyharju_kulttuurihyvinvointisuunnitelma_2022-2025

Kulttuurihyvinvointisuunnitelma 2022–2025 hyväksyttiin kunnanvaltuustossa joulukuussa vuonna 2021 (13.12.2021 §101). Mäntyharjun kunnan kulttuurihyvinvointisuunnitelma toteutettiin osana opetus- ja kulttuuriministeriön rahoittamaa Etsivä kulttuurityö -hanketta.

Kulttuurihyvinvointisuunnitelman tarkoituksena oli edistää asukkaiden terveyttä, osallisuutta ja hyvinvointia taiteen ja kulttuurin keinoin, huolehtia kuntalaisten kulttuuristen oikeuksien toteutumisesta sekä edistää taide- ja kulttuuripalvelujen yhdenvertaista. Kulttuurihyvinvointisuunnitelma sisälsi yhteensä 12 kpl tavoitetta ja 23 kpl toimenpiteitä, jotka jaoteltiin viiteen eri kohderyhmään: Lapset ja nuoret, Työikäiset, Erityisryhmä, Ikääntyneet ja Kaikki kuntalaiset

Kulttuurihyvinvointisuunnitelman seurannan tueksi on laadittu väliraportti vuosilta 2022–2023, joka on käsitelty sivistyslautakunnassa (23.5.2024 §39). Kulttuurihyvinvointikertomus 2022–2025 kokoaa yhteen kulttuuritilastoja sekä ennen kaikkea suunnitelman toteutumisen tarkastelun koko suunnitelman voimassaoloajan osalta.

Laajaa kulttuurihyvinvointisuunnitelmaa ei laadittu uudestaan erillisenä suunnitelmana tälle valtuustokaudelle. Kulttuurihyvinvointi on teemana huomioitu osana kunnan laajaa hyvinvointisuunnitelmaa 2026–2029, joka on hyväksytty kunnanvaltuustossa (2.2.2026 § 3). Laajassa hyvinvointisuunnitelmassa kulttuurihyvinvoinnin toimenpiteet pohjautuvat pitkälti kulttuurihyvinvointisuunnitelman hyväksi havaittuihin toimiin.

Ehdotus

Esittelijä: Jari Hautamäki, sivistystoimialan johtaja

Sivistyslautakunta hyväksyy kulttuurihyvinvointikertomuksen 2022–2025 ja lähettää sen tiedoksi kunnanhallitukselle.

Päätös

Hyväksyttiin.

Hyvinvointikoordinaattori Taija Kirstua oli läsnä kokouksessa tämän pykälän käsittelyn ajan.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

§ 55

1. kolmannesvuosiraportti 2026 / sivistyslautakunta

MjuDno-2026-145

Valmistelija / lisätiedot:

Jari Hautamäki, sivistystoimialan johtaja, jari.hautamaki@mantyharju.fi

Liitteet

- 1 Sivistystoimi_tuloslaskelma tileittäin 1-4_2026
- 2 Sivistystoimi_tuloslaskelmat yksiköittäin 1-4_2026

Mäntyharjun kunnan vuoden 2026 talousarvion täytäntöönpano-ohjeessa (Kh 12.01.2026, §5) määrätään lautakuntien talousarvion toteutumisen seurannasta seuraavasti:

Talousarvio toiminnan lähtökohtana

Kunnan toiminnassa on noudatettava talousarviota. Kunnan tehtävät on järjestettävä ja organisoitava niin, että tavoitteet saavutetaan ja että kunnan talous on tasapainossa. Kaikki viranhaltijat ja työntekijät ovat vastuullisia omasta toiminnastaan ja kaikissa toimissa noudatetaan hyvää hallinto- ja johtamistapaa.

Toimielimiltä edellytetään taloudellisen toteutumisen kuukausittaista seuraamista ja tarvittaessa valmiutta sopeuttaa toimintansa muuttuvissa tilanteissa talousarvion mukaiseksi. Toimielinten määrärahoissa pysyminen edellyttää toimielinten jatkuvaa oman toiminnan kriittistä arviointia, tuottavuuden lisäämistä, tuloksellisen ja kannustavan henkilöstöjohtamisen kehittämistä, tehtäväjakojen uudistamista, yli toimialojen tapahtuvan yhteistyön lisäämistä sekä toimialan omiin perustehtäviin keskittymistä.

Talousarvion sitovuus

Toimielinkohtaiset sitovuustasot on vahvistettu talousarvion käyttötalousosassa toimielinten hallinnon ja palvelujen järjestämistä ja tuottamista varten. Sitovana tasona toimintamenot lautakunnittain ilman suunnitelman mukaisia poistoja ja laskennallisia eriä sekä talousarvioasiakirjassa mainitut sitovat strategiaperusteiset tavoitteet. Kansalaisopiston sitovaksi tavoitteeksi on asetettu toimintakate. Investointiosan sitova taso on hankekohtainen.

Talousarvion seuranta ja talousarviomuutokset

Vastuu toiminnan ja talouden seurannasta on toimialajohtajilla ja vastuualueiden esihenkilöillä. Vastuuhenkilöiden on seurattava määrärahatilanteen kehittymistä ja sovitettava toiminnat määrärahojen mukaisesti. Toimialajohtajat raportoivat lautakunnalle kuukausittain käyttötalouden toteutumisesta.

Mikäli tilikauden aikana toteutuvat menot ja niistä laaditut koko vuoden ennusteet osoittavat talousarvion ylitystä tai vaihtoehtoisesti tulokertymät ovat liian alhaisia ajankohtaan nähden, on välittömästi ryhdyttävä toimenpiteisiin. Toimintaa tulee kehittää siten, että menoissa saadaan aikaiseksi vastaava säästö. Toimialajohtaja raportoi toimielimelle toimenpiteistä, joita talousarviossa pysyminen edellyttää.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

Kunnan toiminnassa ja taloudenhoidossa on noudatettava talousarviota. Mikäli eri toimenpiteistä huolimatta talousarviota ei saada tasapainoon, edellyttää se talousarviomuutoksen tekemistä. Talousarvion muutosesitys on tehtävä ennen toiminnan toteuttamista ja hyvissä ajoin talousarviovuoden aikana. Mahdolliset lisämäärärahaesitykset on valmisteltava kunnan johtotiimissä. Määrärahaesitykset on pyydettävä kolmannesvuosiraportoinnin yhteydessä.

Kolmannesvuosiraportti

Sivistyslautakunnan ensimmäinen kolmannesvuosiraportti vuodelta 2026 on liitteinä. Tasaisen kertymän prosentti on 33,33 €.

Toimintatuotot ovat kertyneet etupainotteisesti 95,2 %. Se johtuu erityisesti tukien ja avustusten (hankkeet) etupainotteisuudesta.

Toimintakulujen kertymä on 36,5 %. Ylitys johtuu erityisesti kohonneista palkkakustannuksista (tasopalkat, palkankorotukset ja tilapäinen projektihenkilöstö) sekä palvelujen hankintojen (erityisopetuspalvelut, koulukuljetukset) edelliseltä vuodelta siirtyneistä maksuista ja hankkeiden asiantuntijapalvelujen (koulutus- ja kulttuuripalvelujen) hankinnoista. Aineiden ja tarvikkeiden etupainotteisuus johtuu mm. koulutarvikkeiden ja koulukirjojen hankinnoista.

Ensimmäisen kolmanneksen toimintakatteeksi muodostuu 33,9 %.

Käyttötalouden tasapainoisen kehityksen kannalta olennaista on palkka- ja palvelukustannusten hallinta. Varhaiskasvatuksen lapsimäärät ovat nousseet ennakoitua enemmän, mikä aiheuttaa painetta palkka- ja palvelukustannusten ylittämiseen. Perusopetuksen palkkakustannukset ovat koholla mm. lisääntyneen hanketyön vuoksi. Perusopetuksen palvelujen ylityksessä korostuu ns. negatiivinen valtionosuus ja sekä lisääntynyt erityisopetuspalvelujen tarve. YT-prosessin tulokset eivät ole vielä toteutuneet täysimääräisesti ja lisäksi kuntien yhdistymisen tuloksena valmistelussa oleva opetusalan palkkaharmonisointi tulee haastamaan taloutta vuoden 2026 aikana.

Sivistyspalveluiden investointien toteumat:

Ruokalan kalusteet, 250 000 €	Toteuma: 0 €
Kinon laitehankinta, 30 000 €	Toteuma: 3 866 €
Perusopetuksen laitehankinta, 30 000 €	Toteuma: 0 €
Lukion kalustohankinta, 30 000 €	Toteuma: 7 820 €
Varhaiskasvatuksen kalustohankinta, 30 000 €	Toteuma: 0 €
Nuorisopalveluiden kalustohankinta, 30 000 €	Toteuma: 0 €

Ehdotus

Esittelijä: Jari Hautamäki, sivistystoimialan johtaja

Sivistyslautakunta

1. merkitsee vuoden 2026 ensimmäisen kolmannesvuosiraportin tietoonsa ja
2. lähettää raportin tiedoksi kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

§ 56

Toimialan ajankohtaiset asiat

Valmistelija / lisätiedot:

Jari Hautamäki, sivistystoimialan johtaja, jari.hautamaki@mantyharju.fi

Sivistystoimialan johtaja kertoo toimialan ajankohtaisista asioista.

1. Sijaisuudet, avoimet paikat ja muut henkilöstömuutokset
2. Muut asiat

Ehdotus

Esittelijä: Jari Hautamäki, sivistystoimialan johtaja

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

Muutoksenhakukielto

§51, §52, §53, §54, §55

Muutoksenhakukielto

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimus / kunnallisvalitus

Tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)